

СОГЛАШЕНИЕ № 07-07 - 1156/2012

о сотрудничестве между предприятием, университетом и школой

« 07 » 12 2012 г.

Открытое акционерное общество «Северо-западные магистральные нефтепроводы», именуемое в дальнейшем Предприятие, в лице Хакимова Рифгата Нурсаитовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, ФГБОУ ВПО «Казанский национальный исследовательский технологический университет», именуемый в дальнейшем Университет, в лице ректора Дьяконова Германа Сергеевича, действующего на основании Устава ФГБОУ ВПО «КНИТУ», с другой стороны, и МБОУ Песчано - Ковалинская СОШ Лаишевского района РТ, именуемая в дальнейшем Школа, в лице директора Мингазовой Нинель Борисовны, действующего на основании Устава, с третьей стороны, именуемые вместе Стороны, а по отдельности - Сторона, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

Предметом настоящего договора является сотрудничество между Предприятием, Университетом и Школой в области подготовки специалистов с высшим образованием по схеме «школа - университет - предприятие».

Стороны принимают на себя обязательства по осуществлению мероприятий, направленных на проведение профессиональной ориентации учащихся и получение качественных знаний, умений и навыков для дальнейшей реализации на Предприятии.

2. Общие положения

Предприятие, Университет и Школа совместно решают организационные вопросы образовательного процесса. Стороны обязуются объединять усилия, кадровый и интеллектуальный потенциал и совместно действовать с целью удовлетворения потребностей обучающихся путем развития и совершенствования учебно - воспитательного процесса.

3. Обязанности сторон

3.1. Обязательства Предприятия:

3.1.1. Оказывать содействие в организации культурно-оздоровительных, научно-познавательных мероприятий, проводимых в Школе.

3.1.2. Оказывать содействие Школе по привлечению учащихся к олимпиадам, конференциям, конкурсам по профильным предметам.

Начальник отдела
кадров
А.Н. Соснин

- 3.1.3. Оказывать Школе информационно-техническую поддержку учебного процесса.
- 3.1.4. Проводить рекламную работу среди учащихся школы, направленную на привлечение к участию в совместных проектах, конкурсах.
- 3.1.5. Предоставлять Школе профориентационные материалы о Предприятии и материалы о мероприятиях, проводимых на Предприятии, оказывать консультационные услуги.
- 3.1.6. Организовывать экскурсии для учащихся Школы и Университета на Предприятие.
- 3.1.7. Предлагать Университету актуальные темы для курсовых и дипломных проектирований.
- 3.1.8. Оказывать Школе финансовую поддержку в премировании учащихся профильных классов Школы за достигнутые результаты по профильным олимпиадам, викторинам, научно - исследовательским конференциям и конкурсам.
- 3.2. Обязательства, предусмотренные в п.3.1. настоящего Договора, Предприятие обязуется исполнять при наличии и в пределах денежных средств, предусмотренных бюджетом Предприятия, путем заключения дополнительных соглашений, подписываемых всеми сторонами Договора.

3.2. Обязательства Университета:

- 3.2.1. Участвовать в организации довузовской подготовки обучающихся в профильных классах Школы.
- 3.2.2. Предоставлять лаборатории и специализированные классы для проведения занятий с обучающимися (в свободное от студенческих занятий время).
- 3.2.3. Предоставлять право обучающимся в профильных классах Школы, взаимодействующих с Университетом, организованно посещать занятия на кафедрах, готовиться и участвовать в научных, профориентационных и культурных мероприятиях, проходящих в Университете.
- 3.2.4. Обеспечивать Школу профориентационной информацией и сведениями о графике мероприятий (олимпиады, выставки, дни «Открытых дверей» и др.), об условиях приема в ВУЗ и направлениях подготовки в Университете.
- 3.2.5. Оказывать Школе помощь:
- в организации различной дополнительной подготовки учащихся к ГИА (9кл.), к ЕГЭ (11 кл.) по математике, физике, химии;
 - в профориентационной работе с обучающимися и в консультационной работе с родителями;
 - в подготовке обучающихся к научно - техническим конкурсам, олимпиадам, конференциям.
- 3.2.6. Привлекать одаренных учащихся из профильных классов к совместной научной работе на кафедрах Университета.
- 3.2.7. Организовывать посещение технических музеев и кафедральных лабораторий.
- 3.2.8. Организовывать рекламные кампании в Университете для повышения рейтинга Предприятия среди студентов.
- 3.2.9. Университет в 10-дневный срок с момента заключения настоящего договора, обязуется предоставить Предприятию информацию относительно всей цепочки

Начальник отдела

А. Н. Оснин

собственников Университета с приложением документов, подтверждающих данную информацию.

Университет обязуется известить в письменной форме Предприятие в случае каких – либо изменений в цепочке собственников Университета, включая бенефициаров (в том числе, конечных) и (или) в исполнительных органах Университета.

Извещение направляется по факсу: (843) 279-04-08 и почтовым отправлением не позднее 5 (Пяти) дней с момента таких изменений с приложением документов, подтверждающих данную информацию.

Университет обязуется представлять Предприятию указанную информацию по форме приложения № 1 к настоящему договору.

Университет согласен на раскрытие предоставленной информации по форме приложения № 1 к настоящему договору, включая содержащиеся в ней персональные данные, путем ее предоставления в органы государственной власти и предоставляет Предприятию право передавать данную информацию и подтверждающие документы указанным органам.

Университет, предоставляя Предприятию право передавать данную информацию по форме приложения № 1 к настоящему договору, обязуется выполнить все требования законодательства о защите персональных данных. Университет подтверждает, что необходимые согласия субъектов персональных данных на их раскрытие, как это предусмотрено настоящим пунктом, получены (будут получены).

В случае не предоставления Университетом вышеуказанной информации, Предприятие вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, уведомив об этом Университет.

Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора вручается Университету за 15 календарных дней до предполагаемой даты одностороннего расторжения контракта. Договор считается расторгнутым со дня получения Университетом письменного уведомления, если в уведомлении не указана более поздняя дата. Условия, изложенные в настоящем пункте, являются существенными.

3.3. Обязательства Школы:

3.3.1. Проводить работу по привлечению в профильные классы способных учащихся и ориентировать учащихся Школы на продолжение образования в Университете.

3.3.2. Обеспечивать учащихся профильных классов совокупностью знаний и навыков, предусмотренных учебной программой, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта.

Начальник отдела
кадров
А.Н. Соснин

3.3.3. Назначать преподавателей в профильные классы по согласованию с Университетом и Предприятием и создавать условия для проведения занятий в Школе.

3.3.4. Проводить профориентационную работу с учащимися, с учетом планов Предприятия по подготовке специалистов с высшим профессиональным образованием.

3.3.5. Организовать совместные с Университетом и Предприятием проверки знаний и умений учащихся профильных классов.

3.3.6. Проводить с помощью преподавателей Университета, учителей Школы работу по подготовке обучающихся к выполнению исследовательских работ, участию в олимпиадах, конференциях и конкурсах технического творчества.

3.3.7. Школа в 10-дневный срок с момента заключения настоящего договора, обязуется предоставить Предприятию информацию относительно всей цепочки собственников Школы с приложением документов, подтверждающих данную информацию.

Школа обязуется известить в письменной форме Предприятие в случае каких – либо изменений в цепочке собственников Школы, включая бенефициаров (в том числе, конечных) и (или) в исполнительных органах Школы.

Извещение направляется по факсу (843) 279-04-08 и почтовым отправлением не позднее 5 (Пяти) дней с момента таких изменений с приложением документов, подтверждающих данную информацию.

Школа обязуется представлять Предприятию указанную информацию по форме приложения № 1 к настоящему договору.

Школа согласна на раскрытие предоставленной информации по форме приложения № 1 к настоящему договору, включая содержащиеся в ней персональные данные, путем ее предоставления в органы государственной власти и предоставляет Предприятию право передавать данную информацию и подтверждающие документы указанным органам.

Школа, предоставляя Предприятию право передавать данную информацию по форме приложения № 1 к настоящему договору, обязуется выполнить все требования законодательства о защите персональных данных. Школа подтверждает, что необходимые согласия субъектов персональных данных на их раскрытие, как это предусмотрено настоящим пунктом, получены (будут получены).

В случае не предоставления Школой вышеуказанной информации, Предприятие вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, уведомив об этом Школу.

Уведомление об одностороннем отказе от исполнения Договора вручается Школе за 15 календарных дней до предполагаемой даты одностороннего расторжения контракта. Договор считается расторгнутым со дня получения Школой письменного уведомления, если в уведомлении не указана более поздняя дата. Условия, изложенные в Настоящем пункте,

Начальник отдела
Кадров
А. Н. Сидорова

являются существенными.

4. Ответственность сторон

4.1. Договаривающиеся Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

5. Изменение и расторжение договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительным соглашением Сторон, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

5.2. Договор может быть расторгнут досрочно по письменному соглашению Сторон. Предложение о досрочном расторжении настоящего договора должно быть рассмотрено другими Сторонами в течение 15 дней.

6. Разрешение споров

6.1. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим договором или в связи с ним, Стороны примут все меры к их разрешению путем переговоров.

6.2. В случае невозможности разрешения указанных споров путем переговоров они будут разрешаться в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Прочие положения

7.1. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из них – для Предприятия, также по одному – для Университета и Школы.

7.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

7.3. Договор заключается сроком на 5 лет.

7.4. Стороны в срок не позднее 2 месяцев до окончания срока договора извещают друг друга о его продлении или расторжении.

Приложение № 1 - «Форма предоставления сведений о цепочке собственников _____, включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей – физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы _____».

Начальник отдела
кадров
А.Н. Соснин

Адреса Сторон:

ФГБОУ ВПО «КНИТУ»:

Юридический и почтовый адрес:
420015, Республика Татарстан,
г. Казань, ул. К. Маркса, 68
ИНН 1655018804 КПП 165501001
л/счет в УФК по РТ № 03111А30170
р/счет №40503810200001000001
ГРКЦ НБ РТ Банка России г. Казань
БИК 049205001

Ректор ФГБОУ ВПО «КНИТУ»
/Т.С. Дьяконов/



МБОУ Песчано-Ковалинская СОШ
Лаишевского муниципального района
Республики Татарстан

Юридический и почтовый адрес:
422625, Республика Татарстан, Лаишевский район,
с. Песчаные Ковали,
ул. Октябрьская, 4а
р/с 40701810192053000024
БИК 049205001
ИНН 1624003967 КПП 162401001
ГРКЦ НБ РТ банка России г. Казань

Директор МБОУ Песчано – Ковалинской
СОШ

/Н.Б. Мингазова/



Открытое акционерное общество «Северо-
западные магистральные нефтепроводы»
(ОАО «СЗМН»)

Юридический и почтовый адрес:
420061, Республика Татарстан, г. Казань,
ул. Н. Ершова, д. 26 а
ОГРН 1021601763820
ИНН/КПП 1645000340/997150001
р/с 40702810500060001101 в ОАО Банк ВТБ
г. Москва
к/с 3010181070000000187 в ОПЕРУ
Московского ГТУ Банка России
БИК 044525187
ОКВЭД 60.30.11 45.21.1 45.21.3 55.1 55.51
74.20.11 70.20.1 ОКПО 00139264
тел.(843) 279-03-00
факс (843) 279-04-08

Генеральный директор
Открытого акционерного общества
«Северо-западные магистральные
нефтепроводы»
/Р.Н.Хакимов/



Начальник отдела
кадров
А.Н. Соболев

/А.Н. Соболев/